

Factura Pequeño Contribuyente

MELANI JASMIN, RAMÍREZ RABANALES
Nit Emisor: 89690087
MELANI JASMIN RAMIREZ RABANALES
28 AVENIDA A 30-12 RES. JARDINES DE LA MANSION 2 zona 13, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3378519
Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
FCE5DC34-FC1D-4E7B-BB5C-F72DDF70F51C
Serie: FCE5DC34 Número de DTE: 4229779067
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2020 09:14:51
Fecha y hora de certificación: 06-ago-2020 09:14:51

Moneda: GTQ

Cancelado

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios de servicios técnicos prestados al Museo Nacional de Arqueología y Etnología de la Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, correspondiente al mes de agosto de 2020, según Contrato Administrativo No. 2565-2020 y Acuerdo Ministerial No. 676-2020.	6,000.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Seis Mil Quetzales Exactos.

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Vo.Bo

Licenciado
Daniel Eduardo Aquino Lara
Administrador del Museo Nacional de Arqueología y Etnología

Guatemala, 31 de agosto de 2020.

Licenciado
Eteluterio Cahuec del Valle
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Respetable Señor Viceministro:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 2565-2020, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 676-2020, correspondiente al mes de agosto del 2020 y para el cobro de mis honorarios, estoy presentando la factura electrónica número de autorización Serie: FCE5DC34 Número de DTE: 4229779067

Actividades Asignadas:

1. Apoyo en la verificación física del inventario general de piezas etnológicas que se encuentran en el almacenaje de textiles en formato oficial y toma de fotografías de piezas etnológicas.
2. Apoyo en el seguimiento a la elaboración de 30 cédulas interpretativas de piezas etnológicas de la exposición permanente.
3. Apoyo en el seguimiento a la elaboración de la investigación documental sobre la Danza del Venado, para elaboración de cédula interpretativa.
4. Apoyo en la elaboración de la investigación documental sobre la Cerámica de Chinautla, para la elaboración de cédula interpretativa.
5. Apoyo en el mantenimiento técnico de 20 vitrinas de la exposición permanente de la Sala de Etnología.
6. Apoyo en el seguimiento a la revisión y actualización de la lista de piezas etnológicas para la exposición internacional de Madrid 2021.
7. Apoyo en el seguimiento de la revisión y control de temperatura y humedad relativa en el área de almacenaje de textiles.
8. Apoyo en la elaboración de informe técnico detallado sobre actividades y resultados obtenidos del 01 de junio al 31 de agosto de 2020 para el documento "MUNAE en el Confinamiento".

Resultados:

1. Se apoyó en la elaboración de verificación física del inventario general de piezas etnológicas que se encuentran en el almacenaje de textiles en formato oficial y toma de fotografías de piezas etnológicas.
2. Se apoyó en el seguimiento de la elaboración de 30 cédulas interpretativas de piezas etnológicas de la exposición permanente.
3. Se apoyó en el seguimiento a la elaboración de la investigación documental sobre la Danza del Venado, para la elaboración de cédula interpretativa.

4. Se apoyó en la elaboración de la investigación documental sobre la Cerámica de Chinautla, para la elaboración de cédula interpretativa.
5. Se apoyó en el mantenimiento técnico de 20 vitrinas de la exposición permanente de la Sala de Etnología.
6. Se apoyó en el seguimiento de la revisión y actualización de la lista de piezas etnológicas para la exposición internacional de Madrid 2021.
7. Se apoyó en la elaboración de informe técnico detallado sobre las actividades y resultados obtenidos del 01 de junio al 31 de agosto de 2020 para el documento "MUNAE en confinamiento".
8. Se apoyó en el seguimiento de la revisión y control de temperatura y humedad relativa en el área de almacenaje de textiles.
9. Se elaboraron informes técnicos sobre las actividades realizadas presentados a la Dirección del MUNAE.

Atentamente:



Melani Jasmin Ramírez Rabanales

Vo.Bo



Licenciado
Daniel Eduardo Aquino Lara
Administrador del Museo Nacional de Arqueología y Etnología